Salud	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	1703 de 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	MAYRA MERCEDES ALBA GARCÍA		
Nombre del supervisor y/o interventor	LUZ ELENA OCHOA TORRES	**Teléfono / Extensión**	2050
Dependencia	Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales		
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales al Ministerio de Salud y Protección Social en la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales para la implementación y fortalecimiento de la administración de riesgos institucionales, el Sistema de Control Interno, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG y el Sistema Integrado de Gestión- SIG según los procesos, procedimientos y/o temáticas asignadas; así mismo apoyar metodológicamente en la formulación y monitoreo del programa de transparencia y ética pública		
Fecha de inicio	martes, 15 de julio de 2025	**Fecha de terminación**	martes, 30 de diciembre de 2025
Período objeto del informe:	06 de diciembre de 2025 - 30 de diciembre de 2025		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES GENERALES

Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	
1	Orientar y acompañar a los procesos del Sistema Integrado de Gestión y las dependencias que corresponda, en la implementación, seguimiento y mejora de la metodología de Administración Integral de Riesgos Institucionales, que incluya la actualización e implementación de lineamientos metodológicos, entrenamiento y socialización en la materia, monitoreo, informes y reportes que sean requeridos.	Se realizó acompañamiento metodológico al grupo de planeación en marco de la revisión del riesgo propuesto y los controles que lo mitigan. Se realizó el diligenciamiento de la herramienta que se encuentra como anexo en la caja de herramientas de la metodología de gestión integral de riesgos que dispone la Función publica, con la finalidad de determinar el grado de madurez de la gestión de riesgos a nivel institucional y las acciones que se deben abordar Se realizó sesiones de trabajo en marco de realizar empalme de la	Acompañamiento ajuste de riesgos OAPES - grupo de planeación Acompañamiento OAPES - REVISIÓN DE RIESGOS Acompañamiento revisión ajuste riesgos OAPES Diagnóstico nivel de madurez metodología riesgos EMPALME METODOLOGÍA DE RIESGOS	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.

		metodología con el profesional que asumirá actividades en la próxima vigencia Se realizó respuesta a las observaciones realizadas por la coordinadora de GDO al plan de transición Se realizaron sesiones de trabajo en articulación con la OCI y OTIC, en revisión de la propuesta de la Política de gestión integral de riesgos y las acciones por abordar en marco de la metodología para la próxima vigencia	empalme metodología de riesgos Observaciones plan de transición Plan Transición Gestión Riesgo V7 DIC 22 2025 reunión revisión política	
2	Apoyar y acompañar al Ministerio de Salud y Protección Social, en la formulación, actualización y socialización del programa de transparencia y ética pública, así como en su monitoreo y generación de reportes e informes relacionados	Se realiza taller participativo en marco de las líneas estratégicas contempladas en cada uno de los pilares del componente programático del Programa de Transparencia y Ética Pública, con la finalidad propiciar espacios de análisis que puedan orientar la revisión y ajuste de las actividades para la vigencia 2026, así como la identificación de nuevas actividades a contemplar Se realizó reporte de las actividades a cargo en el pilar de gestión de riesgos a corte de 30 de diciembre de 2025 Se realizó propuesta de correo de solicitud de reporte de seguimiento de las actividades contempladas en el PTEP	Alistamiento taller participativo TALLER PARTICIPATIVO PTEP - COMPONENTE PROGRAMÁTICO (2) Lista de Asistencia- taller participativo Reporte_de_tareas PTEP Solicitud Reporte Programa de Transparencia y Ética	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.

		Se realizó contextualización de la gestión realziada en la adopción e implementación del programa de transparencia y ética Pública al profesional que asumirá el liderazgo la próxima vigencia	Pública 2026 - III trimestre Contextualización gestión adelantadas PTEP 2025	
3	Contribuir en el desarrollo de actividades requeridas para la articulación y fortalecimiento del Sistema de Gestión de Control interno, con el Sistema Integrado de Gestión en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.	Se realizó matriz de consolidación de las responsabilidades en marco a los componentes del MECI – Sistema de Control Interno, de acuerdo a lo contemplado en el Manual de Control Interno ASIM06, así mismo, se remitió propuesta de correo para ser remitido a las dependencias con el fin de socializar y alertar con anterioridad los reportes que deben presentar	Correo-responsabilidades SCI responsabilidades sistema de control interno	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral. .
4	Aportar a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales– Grupo de Desarrollo Organizacional, en las actividades requeridas para el fortalecimiento de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), especialmente Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha contra la corrupción y Control Interno, así como en la(s) entidad(es) adscrita(s) asignada(s) según sea requerido	Se realizó reporte de las actividades a cargo contempladas en el plan del SIG y MIPG a corte a 30 de diciembre Se participó en reunión de planes de fortalecimiento en la revisión de los avances de los planes de las políticas de transparencia y Control Interno Se realizó proyección de correo de publicación de la matriz e informe de cumplimiento de la Ley de Transparencia y ética Pública	Reporte_de_tareas dic plan MIPG Reunión seguimiento planes de fortalecimiento seguimiento planes de fortalecimiento Solicitud publicación página web - Informe de transparencia	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.
5	Orientar y acompañar a los procesos asignados que hacen parte del Sistema Integrado de Gestión, frente a las metodologías relacionadas con: a) Elaboración y Control de Documentos; b) Administración Integral de Riesgos Institucionales c) Seguimiento y Medición de Procesos; d) Oferta Institucional incluido el	Se realizó asesoría y acompañamiento a los procesos de Gestión de Protección Social y Transversalización de Enfoque Diferencial en marco de las metodologías del SIG	Acompañamiento cargue de documentos TED MONITOREO PTEP - III CUATRIM 2025 – DRBCTAS	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.

	Control de productos, servicios y salidas conformes y no conformes) e) Planes de mejora; f) Gestión de cambio y g) Diseño y mejora de procesos		MONITOREO RIESGOS DE GESTIÓN - IV TRIM 2025 - SUBD_BENF reunión TED – Pendientes revisión diapositivas taller participativo revisión guia asistencia técnica TED	
6	Participar en la preparación y desarrollo de las auditorías externas de los sistemas de gestión del ministerio, teniendo en cuenta los procesos, áreas y metodologías asignadas, así como apoyar la formulación de los planes resultado de dichas auditorias y demás lineamientos que al respecto suministre la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales.	Para el periodo objeto de este informe no se realizaron actividades relacionadas con la ejecución de la obligación especifica 06	No aplica	No aplica.
7	Las demás que están directamente relacionadas con el objeto del contrato.	Se realizó sesiones de trabajo y acta de entrega de actividades especificas del contrato	Acta Entrega Actividades Contrato Mayra DIC 19-24 2025 Acta entrega de contrato	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO
Certifico que dí cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Firmado digitalmente por Mayra Mercedes Alba Garcia

Espacio para la firma del Contratista

MAYRA MERCEDES ALBA GARCÍA

Fecha: 30/12/2025

Salud	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. La contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO☐

2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

3. El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
   SI ☒ NO☐

4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO☐

5. A la fecha SI ☐ NO☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos.

OBSERVACIONES	NA

En constancia, firmo:

Luz Elena Ochoa Torres
Firmado digitalmente por Luz Elena Ochoa Torres

Espacio para la firma del Supervisor y/o interventor
LUZ ELENA OCHOA TORRES
Supervisor /Interventor

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., martes, 30 de diciembre de 2025